

Italiano

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome MARONO LUANA
Indirizzo VIA VALLESANA, 68 MARANO DI NAPOLI(NA) 80016
Telefono 3338501553
Fax
E-mail Luanamarono1@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/02/1995
Patente B

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/2015 – 09/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Karibù CLUB, via San Francesco a Patria, 208 Giugliano in Campania (NA) 80014
- Tipo di azienda o settore Animatrice/speaker
- Principali mansioni e responsabilità Addetta animazione adulti e bambini, attività di speakeraggio.

- Date (da – a) 01/2016 - 10/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Movida caffè, via San Francesco a Patria, 74/B Giugliano in Campania (NA) 80014
- Tipo di azienda o settore Addetta alla macchina del caffè
- Principali mansioni e responsabilità Aiuto cassa/Mansioni vendita

• Date (da – a)	01/2018 – 10/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Le Chic Cafè – Bar / Tabacchi e ricevitoria Via Cupa Del Cane Marano di Napoli (NA) 80014
• Tipo di azienda o settore	Responsabile dell'attività di ricevitoria e tabacchi
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione contabilità, ordini e gestione tabacchi, uso dei terminali per l'attività di ricevitoria (Lottomatica e Sisal) mansioni di cassa
• Date (da – a)	10/2020 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Sa.Gi, Via Unione Sovietica 45, Marano di Napoli (NA) 80014
• Tipo di azienda o settore	Segretaria amministrativa e contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione contabilità, gestione delle richieste dei clienti, gestione interventi di manutenzione, organizzazione e gestione assemblee condominiali, gestione dei contratti con i fornitori, gestione dei rapporti con i custodi dei condomini, gestione di pagamenti F24 e bollettini bancari
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	05/2021 -03/2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato Operatore Socio Sanitario – Istituto Luigi Sturzo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenza del codice deontologico, adattabilità e senso di responsabilità, manovre di primo soccorso, formazione professionale, abilità di misura dei parametri vitali, tecniche e strumenti per la movimentazione degli allettati, tecniche e strumenti di medicazione, uso dei principali strumenti informatici, capacità di lettura di analisi cliniche, empatia e pazienza, tecniche di somministrazione farmaci, procedure di smaltimento rifiuti sanitari, capacità di lavorare sotto pressione, elementi di igiene e sicurezza alimentare, esperienza in ambito socio-sanitario
• Date (da – a)	06/2022 – 10/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tirocinio Operatore Socio-Sanitario – Residenza Gianà
• Principali mansioni / abilità professionali oggetto dello studio	Attività preliminari, cure e igiene pazienti, cura dell'ambiente, ascolto e contatto attivo, somministrazione dei pasti, tecniche di immobilizzazione, aiuto di presidi ausili e attrezzature, attività di animazione, medicazioni semplici, preparazione del materiale, aiuto nella deambulazione, cura e igiene dell'ambiente e microclima

• Date (da – a)	09/2009 – 07/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Statale di Istruzione Superiore “Giustino Fortunato” – Napoli (NA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, informatica, matematica, diritto
• Qualifica conseguita	Diploma Tecnico Dei Servizi Commerciali
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
COMPETENZE RELAZIONALI	Disponibilità all'ascolto, buone capacità di comunicazione

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELLA LEGGE 675/96.

