

## Italiano

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Cellulare  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita  
Sesso

**LUONGO FRANCESCO**  
**Via C SCAVA N. 12**

**antonioluongo1963@gmail.com**

Italiana  
30.01.1974  
Maschio

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) • Date (da – a)

• Date (da – a)  
Tipo di impiego, azienda o settore

2008-2020  
Pizzaiolo professionista

• Date (da – a)  
Tipo di *impiego*, azienda o settore

2008 - 2020  
Pizzaiolo

• Date (da – a)  
Tipo di impiego, azienda o settore

2022-2023 Pizzaiolo presso centro storico Napoli

Date (da – a)  
Tipo di *impiego*, azienda o settore

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1982

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

1981/1982  
Diploma Istituto Alberghiero Napoli

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISISTE  
GRAZIE ALLE ESPERIENZE LAVORATIVE A  
DIRETTO CONTATTO CON IL PUBBLICO

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

Buono  
buono

• Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SONO UNA PERSONA SOCIEVOLE E DISPONIBILE, PRECISA E CORRETTA, DEDITA AL LAVORO. NELLE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE HO AVUTO MODO DI CONFRONTARMI E RELAZIONARMI CON PERSONE DI CULTURE DIFFERENTI CHE HANNO ARRICCHITO IL MIO BAGAGLIO CULTURALE E SOCIALE

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

RIESCO AD ORGANIZZARMI AUTONOMAMENTE IN UN CONTESTO LAVORATIVO. SONO CAPACE DI COORDINARE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA CON QUELLA PERSONALE SVOLGENDO ENTRAMBE CON IMPEGNO E AL MEGLIO DELLE MIE POSSIBILITÀ

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

DISCRETA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT, IOS

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

ATTESTATO ASSOCIAZIONE PIZZAIOLI NAPOLETANI

PATENTE O PATENTI

B

VOLONTARIATO

VOLONTARIATO PRESSO ASSOCIAZIONE CATTOLICA